

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 152»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от

« 30 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГКОУ «СОШ №152»


Н. Дьякова
Приказ № 44 от « 30 » августа 20 19 г.

**Положение о порядке выставления итоговых отметок за
курс основного общего и среднего общего образования.**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115 (с изменениями) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Уставом ФГКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 152» (далее Школа).

1.2. Данное Положение устанавливает порядок выставления отметок в аттестаты выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

II. Цели и задачи:

- объективный подход к выставлению итоговой отметки по окончании государственной итоговой аттестации;
- защита прав обучающихся;
- соблюдение современных требований к оценке результатов обучения.

III. Требования к выставлению итоговых отметок

3.1. В аттестат обучающимся 9 класса, получившим на ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) удовлетворительные отметки, выставляются отметки по предметам, которые изучались на уровне основного общего образования.

3.2. В аттестат об основном общем образовании итоговые отметки выставляются по традиционной пятибалльной системе. Они определяются по следующему алгоритму:

- по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
- по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана Школы, изучавшемуся выпускником в случае, если на его изучение отводилось не менее 64 часов за два учебных года;
- по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

3.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.5. В аттестат выпускнику 11 класса, получившему удовлетворительные результаты по обязательным предметам (русскому языку и математике) на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки.

- Итоговые отметки выпускникам 11-ых классов по всем предметам учебного плана за курс среднего общего образования определяются как среднее арифметическое триместровых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

IV. Порядок выставления итоговой отметки в аттестат обучающихся IX класса и выпускников XI класса

4.1. Итоговую отметку по общеобразовательному предмету в журнал IX и XI класса выставляет учитель, преподающий общеобразовательный предмет.

4.2. Для проверки объективности выставления итоговой отметки в аттестат и заполнения аттестатов приказом директора Школы создается Комиссия, которая несет ответственность за правильность заполнения аттестатов Школы.

4.3. Комиссия осуществляет свою работу непосредственно по окончании государственной итоговой аттестации выпускников.

4.4. Для заполнения аттестатов об окончании основного общего и среднего общего образования оформляется ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК.

4.5. ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК заполняется классными руководителями. После заполнения предоставляется каждому выпускнику для изучения и предупреждения неточностей в приведенных сведениях. После просмотра выпускник ставит подпись, если все сведения о нем и отметки по предметам приведены правильно, при необходимости вносятся исправления. После того, как каждый выпускник просмотрит свои данные и поставит подпись, классный

руководитель подписывает ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК, проставляет дату и сдаёт ведомость заместителю директора по учебной работе.

4.6. Заместитель директора по учебной работе проверяет ВЕДОМОСТИ на предмет объективности выставления итоговых отметок и правильности её заполнения и передаёт ВЕДОМОСТИ Комиссии по заполнению аттестатов.

4.7. Комиссия обязана:

-в течение одного дня произвести сверку ВЕДОМОСТИ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК с отметками в классном журнале, личном деле и КНИГЕ регистрации выданных документов (аттестатов, приложений к ним, дубликатов аттестатов и дубликатов приложений к аттестатам) об основном общем и среднем общем образовании;

-своевременно, в установленные сроки принять решение при обнаружении ошибок или нечеткости написания сведений о выпускнике.

4.8. Комиссия несет ответственность за:

-своевременное устранение ошибок в сводной ведомости отметок;

-достоверность сведений в сводной ведомости отметок за соответствующую ступень обучения.

4.9. Комиссия имеет право:

-просить классного руководителя переписать ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК, если она оформлена неаккуратно и неразборчивым почерком;

-на создание оптимальных условий для работы.