

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГКОУ – СОШ № 152

Дьякова Н.В.

**План работы ФГКОУ «СОШ №152»  
на октябрь 2022 г.**

№ п/п	Сроки проведения	Мероприятия	Ответственные
1	Каждый вторник	Производственное совещание	Директор
2	По отдельному графику	<b>Всероссийские проверочные работы</b>	Зам. директора по УР
3	По отдельному графику	<b>Диагностические работы в 9 классе по предметам по выбору</b>	Зам. директора по УР
4	См. объявление	<b>Тренировочная работа по литературе в 11 классе (итоговое сочинение)</b>	Зам. директора по УР, учитель литературы в 11 кл.
5	По отдельному графику	<b>Школьная олимпиада по предметам</b>	Руководители МО
6	01.10.22	<b>День пожилого человека.</b> Изготовление открыток, организация выставки, участие в поздравлении «Вам года не беда, коль душа молода!»	Руководитель МО начальных классов, методист ГДО
7	01.10.22	Международный день пожилых людей. Выставка	Библиотекари
8	04.10.22	65 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли (1957 г.)	Библиотекарь, ст. вожатая
9	05.10.22	Международный день учителя. Выставка «Учителя на страницах книг»	Библиотекарь
10	05.10.22	<b>День учителя. День самоуправления</b>	Зам. директора по ВР
11	05.10.22	<b>Концерт ко Дню Учителя</b>	Зам. директора по ВР
12	6.10.2022	65 лет со дня зажжения <b>Вечного огня</b> (1957 г.)	Старшая вожатая
13	8.10.22	130 лет со дня рождения русской поэтессы <b>Марины Цветаевой</b> (1892-1941)	Библиотекари
14	14-17.10.22	180 лет со дня рождения <b>Василия Верещагина</b> , русского живописца (1842-1904)	Библиотекари
15	17.10.22 - 19.10.22	Проверка ведения дневников	Зам.директора по ВР, старшая вожатая
16	17.10.22 - 21.10.22	Проверка классных уголков	Зам.директора по ВР, старшая вожатая
17	24-28.10.22	<b>«Золотая осень» подготовка и проведение мероприятий 1-11 классы</b>	Зам.директора по ВР, старшая вожатая

18	См. объявление	<b>Тренировочная работа по литературе в 11 классе (итоговое сочинение)</b>	Зам. директора по УР, учитель литературы в 11 кл.
19	Еженедельно	Сборы отряда «Патриот»	Администрация, педагог-психолог, руководители МО
20	В течение месяца	<b>Посещение уроков</b> 1-х, 5-х, 10-х кл. администрацией, педагогами-психологами, руководителями МО с целью анализа процесса адаптации	Преподаватель-организатор ОБЖ
21	17.10.22 - 21.10.22	<b>Сбор макулатуры</b>	Библиотекарь
22	3-4 неделя	<b>Футзал</b>	Учитель физкультуры
23	24.10.22	<b>Международный день школьных библиотек</b>	Библиотекари
24	24-28.10.22	<b>Конкурс поделок из природного материала "Осень золотая..." (1-4 классы)</b>	Рук. МО нач. классов, ЗВР, ст.вожатая, кл. рук
25	24-28.10.22	<b>Выставка-конкурс "Дары осени" (1-5)</b>	ЗВР, учитель ИЗО
26	В течение октября	<b>Проверка техники чтения 2-7 классы</b>	Зам. директора по УР, учителя нач. школы, учителя русского языка и литературы
27	В течение октября	Оформление информационных стендов по ГИА-2022	Зам. директора по УР
28	В течение октября	Проверка ведения тетрадей 1,5,10 классов	Зам. директора по УР, руководители МО
29	В течение октября	Информационное сопровождение школьного сайта	Администрация, администратор сайта Нигматуллина О.А.
30	По плану кл. руководителя	Классные часы в 9, 11 классах по вопросам <b>Порядка проведения ГИА-2023, итогового сочинения в 2023 г.</b>	Зам. директора по УР
31	В течение месяца	Работа школьного пресс-центра «Репортер»	Зам. директора по ВР
32	28-31.10.22	День Интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Учитель информатики
33	31.10.22	120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (н. ф. Виссов) (1902–1982). 100 лет со дня рождения актера Анатолия Дмитриевича Папанова (1922-1987) Выставка	Библиотекари
34	См.объявление	<b>Совет профилактики</b>	
35	По плану кл. руководителя	Классный час "Первые книги. Библиотеки." (1-4 классы)	методист ГДО
36	В течение месяца	Диагностика уровня социально-психологической адаптации учащихся 1, 5, 10 классов	Педагог-психолог
37	Еженедельно	<b>Акция «Чистый школьный двор»</b>	Зам.директора по ВР, классные руководители



38	В течение месяца	Работа центра мониторинга: -анализ результатов всероссийских проверочных работ; -проверка электронного журнала - контроль работы по дополнительному образованию (занятость учащихся в кружках, секциях); - контроль посещаемости ГПД; - контроль за работой со слабоуспевающими учениками; -проверка журналов учёта занятий в системе дополнительного образования; - проверка и анализ планов воспитательной работы классных руководителей; - контроль оформления социальных паспортов классов; - проверка личных дел уч-ся 1-11-х кл.; - проверка рабочих тетрадей 1,5,10 кл. -проверка дневников.	Администрация
----	------------------	--	---------------